# कार्यालय जिला कलेक्टर एवं ई–गवर्नेंस सोसायटी, जिला मुरैना (म0प्र0)

क्रमांक / ई.गर्व.सोसा. / 2016 / 118 मुरैना, दिनांक ~~सितम्बर~~ 2016 04 अक्टूबर, 2016

## निविदा सूचना

जिले के तहसील एवं विकासखण्ड मुख्यालय पर स्थित स्वान पॉप कक्षों हेतु एक्साइड अथवा अमर राजा कंपनी की Quanta 12Volt, 26 AH SMF एवं Quanta 12Volt, 65 AH SMF बैटरियां क्रय की जानी है एवं खराब बैटरियों को नवीन बैटरियों से उसी फर्म को Buy Back कराना है, जिस हेतु इच्छुक व्यक्तियों से निविदा आमंत्रित की जाती हैं। निविदा दिनांक 18.10.16 को दोपहर 02:30 बजे तक ली जावेंगी। प्राप्त निविदायें दिनांक 19.10.16 दोपहर 03:00 बजे उपस्थित निविदाकारों के समक्ष खोली जावेंगी। निविदा प्रपत्र का मुल्य राशि 200/– निर्धारित किया गया है, जो निविदा प्रपत्र के साथ पंजीबद्ध फर्म को डीडी के माध्यम से **सचिव, जिला ई–गवर्नेंस सोसायटी, मुरैना** के नाम से देय करना होगा। निविदा प्रपत्र एवं शर्तें जिले बेवसाइट **www.morena.nic.in** से प्राप्त की जा सकती है। इस संबंध में कलेक्टर, जिला मुरैना का निर्णय अंतिम होगा, जिसके संबंध में कोई वाद मान्य नहीं होगा।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत, मुरैना

प्रतिलिपि :-

पृ. क्रमांक / ई.गर्व.सोसा. / 2016 / 119 मुरैना, दिनांक 04 अक्टूबर 2016

1. जिला सूचना विज्ञान अधिकारी, N.I.C. मुरैना की ओर भेजकर लेख है कि उक्त विज्ञप्ति जिले की बेवसाइट **www.morena.nic.in** पर अपलोड करने का कष्ट करें।
2. सहायक जनसंपर्क अधिकारी, जिला मुरैना की ओर भेजकर लेख है कि उक्त विज्ञप्ति की सूचना स्थानीय समाचार पत्रों में निःशुल्क प्रकाशित कराने का कष्ट करें।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत, मुरैना

# कार्यालय जिला कलेक्टर एवं ई–गवर्नेस सोसायटी, जिला मुरैना (म0प्र0)

## बैटरी क्रय करने हेतु शर्ते

जिले के समस्त स्वॉन पॉप कक्षों हेतु आवश्यकतानुसार नवीन बैटरियां क्रय एवं स्थापित पुरानी बैटरियां की वापिसी खरीदकी जाना है सामग्री का विवरण निम्नानुसार हैं :–

| क्रं. | प्रकार | कंपनी | स्पेशिफिकेशन | संख्या |
|---|---|---|---|---|
| 01 | क्रय की जाने वाली बैटरी (Purchase) | Exide/Amara Raja Quanta | Make 12V,26AH SMF | 20 |
| | | Exide/Amara Raja Quanta | Make 12V,65AH SMF | 40 |
| 02 | वापसी खरीद की जाने वाली बैटरी(Buy Back) | Emerson Batteries | 12V,26AH | 40 |
| | | Emerson Batteries | 12V,65AH | 80 |

उपरोक्तानुसार सामग्री क्रमांक 01 क्रय किये जाने एवं सामग्री क्रमांक 02 वापसी खरीद हेतु पंजीकृत एवं योग्य आपूर्तिकर्ताओ से मुहर बंद सीमित निविदा आमंत्रित की जाती हैं। सीमित निविदा सूचना एवं निविदा की नियम व शर्ते कार्यालय से एवं जिले की वेबसाईट **www.morena.nic.in**से प्राप्त की जा सकती हैं। इक्छुक पंजीकृत एवं योग्य आपूर्तिकर्ता जो सीमित निविदा मे दी गई शर्तो के अनुसार योग्यता रखते है, वे दिनांक 18.10.2016 को समय दोपहर 02:30 बजे तक मोहरबंद सीमित निविदा कार्यालय मे जमा कर सकेगे। निविदाऐं दिनांक 19.10.2016 दिन दोपहर 03:00 बजे खोली जायेगी। सामग्री का क्रय/वापसी खरीद (Purchase/Buy Back) निम्न नियम व शर्तो के अधीन रहेगी।

नियम व शर्ते :–

1. निविदाऐ सादे कागज पर स्याही से लिखा गया या टंकित किया गया आवेदन प्रारुप जिसमे निविदाकर्ता फर्म का नाम, संपूर्ण पता, दूरभाष, वैध एवं जीवित पंजीयन, सामग्री की कर सहित दर (कर की दर एवं राशि पृथक से उल्लेखित की जावे) एवं विर्निदेशन आदि का संपूर्ण विवरण दिया जाये। आवेदन प्रारुप मुहरबंद लिफाफे मे जिस पर स्पष्ट रुप से बैटरी हेतु सीमित निविदा लिखा जाये। टीप लिखे एवं सशर्त आवेदन अमान्य होगें।
2. बैटरियां क्रय की जाने वाली चयनित आपूर्तिकर्ता/फर्म द्वारा ही अनिर्वायतः खराब बैटरियों की वापसी खरीद की जायेगी।
3. आपूर्तिकर्ता द्वारा बैटरी 12 वोल्ट, 26 एएच कलेक्टर कार्यालय मे उपलब्ध करायी जायेगी एवं 12 वोल्ट, 65 एएच की बैटरी जिले की समस्त तहसील कार्यालयों मे उपलब्ध कराना होगी।
4. क्रय की गयी नवीन बैटरियों के इंस्टॅालेशन किये जाने के उपरान्त ही पुरानी बैटरियां आपूतिकर्ता को उपलब्ध करायी जावेगी, कार्यालय द्वारा पुरानी बैटरी उपलब्धता का समय लगभग सात दिवस होगा।
5. क्रय की जाने वाली सामग्री एवं वापसी खरीद सामग्री की पृथक पृथक दरें प्रति इकाई के मान से प्रस्तुत की जायेगी अन्यथा की दशा मे कोटेशन मान्य नही होगा।फर्म का चयन (कुल खरीदी लागत - कुल वापिसी मूल्य = नैट लागत) न्यूनतम नेट लागत के आधार पर किया जायेगा।

6. निविदा या तो कार्यालय मे व्यक्तिगत रुप से जमा की जा सकती है या रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजी जा सकती हैं। निर्धारित तिथि एवं समय उपरान्त के प्राप्त आवेदन अमान्य होगे।
7. निविदादाता फर्म का टिन नम्बर होना आवश्यक है।
8. खोली गयी निविदाऐं मे सामग्री की उपयुक्तता, न्यूनतम दर, गुणवत्ता और विनिर्देशन (स्पेसिफिकेशन) सुनिश्चित कर उपयुक्त आपूर्तिकर्ता का चुनाव किया जावेगा।
9. निविदादाता को उसकी निविदा स्वीकृत होने की दशा मे कार्य आदेश प्राप्ति के दिनांक से सात दिवस की समयावधि मे सामग्री कार्यालय को उपलब्ध कराना होगी। सामग्री कार्यालय मे सुपुदर्गी संबंधी समस्त व्यय आपूर्तिकर्ता द्वारा स्वयं वहन किये जायेगे।
10. चयनित निविदादाता द्वारा उपलब्ध करायी सामग्री भौतिक एवं तकनीकी सत्यापन मे उपयुक्त पाये जाने की दशा मे क्रय की जावेगी।
11. स्वीकृत कार्य हेतु किसी भी प्रकार की अग्रिम राशि आपूर्तिकर्ता को नही दी जावेगी।
12. प्रस्तुत निविदा के साथ राशि रू. 5000/- की अमानत राशि का डीडी/बैंकर्स चैक जो सचिव ई-गवर्नेस सोसायटी मुरैना के नाम से देय हो जामा किया जाना अनिवार्य होगा।
13. टिन नम्बर, पैन नम्बर एवं अमानत राशि तकनीकी ऑफर का हिस्सा माना जावेगा।
14. तकनीकी ऑफर में विफल होने पर वित्तीय ऑफर नहीं खोला जावेगा। केवल उन्हीं निविदा दाताओं के वित्तीय ऑफर खोले जावेगे जिनके तकनीकी ऑफर सही एवं पूर्ण पाये जायेगे।
15. निविदा मान्य/अमान्य किसी भी परिवर्तन का संपूर्ण अधिकार कलेक्टर एवं सचिव जिला ई-गवर्नेस समिति को होगा।
16. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति मे कलेक्टर का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जिला पंचायत मुरैना

पृ0 क्रमांक/ ई.गर्व.सोसा./2016/ मुरैना, दिनांक सितम्बर 2016

प्रतिलिपिः-

1. जिला नाजिर, नाजरात शाखा की ओर सूचना पटल पर चस्पा किये जाने हेतु प्रेषित।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जिला पंचायत मुरैना

**[To be typed on firm letter pad]**

## वित्तीय प्रपत्र

१ फर्म का नाम एवं पता ..........................................................................

२ वित्तीय ऑफर

| सक्र | बैटरी टाइप | खरीदी मूल्य | वापिसी मूल्य | नेट लागत/मूल्य |
|---|---|---|---|---|
| १ | 12V,26AH SMF | | | |
| २ | 12V,65AH SMF | | | |

दिनांक - ..............................

**आवेदक का नाम एवं हस्ताक्षर**
**एवं फर्म की मुद्रा**

**[To be typed on firm letter pad]**

## तकनीकी प्रपत्र

१ फर्म का नाम एवं पता ..........................................................................

३ टिन नं ..........................................................................
फोटोकॉपी संलग्न करें

४ पैन न0 ..........................................................................
फोटोकॉपी संलग्न करें

५ अमानत राशि ..........................................................................
डीडी संलग्न करें

दिनांक - ..............................

**आवेदक का नाम एवं हस्ताक्षर**
**एवं फर्म की मुद्रा**